

Stručna služba Sveučilišta u Zagrebu Grafičkog fakulteta je utvrdila pročišćeni tekst Pravilnika o doktorskom studiju grafičko inženjerstvo i oblikovanje grafičkih proizvoda. Pročišćeni tekst Pravilnika o doktorskom studiju grafičko inženjerstvo i oblikovanje grafičkih proizvoda obuhvaća Pravilnik o doktorskom studiju grafičko inženjerstvo i oblikovanje grafičkih proizvoda kojega je Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Grafičkog fakulteta donijelo na 2. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2015./2016. održanoj 16. studenoga 2015. godine (Klasa: 003-05/15-01/4; Urbroj: 251-80-15-1) i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o doktorskom studiju grafičko inženjerstvo i oblikovanje grafičkih proizvoda kojega je Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Grafičkog fakulteta donijelo na 1. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2017./2018. održanoj 16. listopada 2017. godine (Klasa: 003-05/17-01/6; Urbroj: 251-80-17-1)

**PRAVILNIK O DOKTORSKOM STUDIJU
GRAFIČKO INŽENJERSTVO I OBLIKOVANJE GRAFIČKIH PROIZVODA
NA SVEUČILIŠTU U ZAGREBU GRAFIČKOM FAKULTETU
(pročišćeni tekst)**

Opće odredbe

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o doktorskom studiju grafičko inženjerstvo i oblikovanje grafičkih proizvoda na Sveučilištu u Zagrebu Grafičkom fakultetu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se ustroj i izvođenje doktorskog studija na Sveučilištu u Zagrebu Grafičkom fakultetu (u daljnjem tekstu: Doktorski studij, Fakultet).
- (2) Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe pročišćenoga teksta Pravilnika o doktorskim studijima na Sveučilištu u Zagrebu od 7. rujna 2016. godine.
- (3) DR. SC. obrasci spomenuti u odredbama ovog Pravilnika dodatak su Pravilnika o doktorskim studijima na Sveučilištu u Zagrebu od 20. travnja 2010.

Članak 2.

- (1) Fakultet je nositelj Doktorskog studija iz znanstvenog područja tehničkih znanosti, znanstvenog polja grafičke tehnologije, Znanstvene grane procesi grafičke reprodukcije.
- (2) Smjerovi Doktorskog studija su Grafičko inženjerstvo i Oblikovanje grafičkih proizvoda.
- (3) Doktorski studij se ustrojava i izvodi u skladu s odredbama pročišćenoga teksta Pravilnika o doktorskim studijima na Sveučilištu u Zagrebu od 7. rujna 2016. godine kojim su propisani minimalni uvjeti za ustroj i izvođenje doktorskih studija.
- (4) Ovim pravilnikom propisuju se posebni uvjeti na Doktorskom studiju na Grafičkom fakultetu.

Članak 3.

- (1) Fakultetsko vijeće je stručno vijeće Fakulteta nadležno za osnivanje Povjerenstva za doktorski studij (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) te za imenovanje Povjerenstva za ocjenu nacрта doktorskog rada i predlaganje mentora, Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, Povjerenstva za obranu doktorskog rada, po prijedlogu Povjerenstva.
- (2) Fakultetsko vijeće povjerava nastavu na Doktorskom studiju, po potrebi imenuje i druga tijela vezana za ustrojstvo i provedbu doktorskog studija, te razmatra i usvaja i druga izvješća stručnih povjerenstava.

Uvjeti upisa

Članak 4.

- (1) Odluku o raspisivanju natječaja i upisnoj kvoti za upis pristupnika na doktorski studij te troškovima doktorskog studija donosi Fakultetsko vijeće.
- (2) Javni natječaj raspisuje se jednom u akademskoj godini najmanje mjesec dana prije početka nastave, shodno članku 8. stavak 2. pročišćenoga teksta Pravilnika o doktorskim studijima na Sveučilištu u Zagrebu od 7. rujna 2016. godine.

Članak 5.

- (1) Na javni natječaj se može prijaviti pristupnik koji je završio sveučilišni dodiplomski studij ili diplomski studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij iz znanstvenog područja tehničkih znanosti, znanstvenog polja grafička tehnologija ili iz srodnih područja s prosječnom ocjenom 3,5 te postignutih 300 ECTS bodova, odnosno s odgovarajućim brojem ECTS bodova sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.
- (2) Fakultetsko vijeće, na prijedlog Povjerenstva može, iznimno, odobriti upis pristupniku koji je završio studij iz članka 5. stavka 1. s prosječnom ocjenom manjom od 3,5 uz preporuku dva sveučilišna nastavnika.
- (3) Fakultetsko vijeće Grafičkog fakulteta na prijedlog Povjerenstva doktorandima koji nisu završili studijski program Grafičkog fakulteta propisuje polaganje razlikovnih kolegija (s preddiplomskog i/ili diplomskog studija Grafičkog fakulteta) za stjecanje temeljnih znanja potrebnih za pohađanje i završavanje Doktorskog studija. Na taj način stečeni ECTS bodovi ne ulaze u zbroj bodova potrebnih za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti (najmanje 180 ECTS bodova).
- (4) Pristupnik koji je stekao magisterij znanosti na Grafičkom fakultetu i srodnim fakultetima može upisati Doktorski studij sukladno Odluci Fakultetskog vijeća od 19. listopada 2015. godine (KLASA: 003-08/15-01/70, URBROJ: 251-80-15-1).
- (5) U prijavi na natječaj za upis na doktorski studij pristupnik izjavljuje tko snosi troškove školovanja. Doktorand ima pravo završiti studij pod uvjetima pod kojima ga je upisao u roku od najmanje tri, a najviše osam godina. Prije isteka roka od osam godina može podnijeti molbu za nastavak studija. Povjerenstvo na temelju podnesene molbe određuje uvjete na temelju kojih dekan Fakulteta može odobriti produženje roka završetka studija. U navedeno razdoblje od osam godina ne uračunava se vrijeme mirovanja obaveza iz opravdanog razloga (vrijeme trudnoće, rodiljnog, roditeljskog i posvojiteljskog dopusta, duža bolest, ostali opravdani i obrazloženi slučajevi).
- (6) Razgovor Povjerenstva s pristupnikom obvezni je sastavni dio upisnog postupka. Pri upisu se jasno definiraju svi nužni uvjeti za završetak studija u predviđenom roku.
- (7) Upisne kvote se određuju prema raspoloživosti istraživačkih, nastavničkih i mentorskih kapaciteta.
- (8) Nastava na doktorskom studiju se može izvoditi u obliku predavanja ili konzultativno. Nastava ne prelazi 20 % ukupnog opterećenja predviđenog studijskim programom koje se izražava u skladu s europskim sustavom prijenosa bodova (ECTS).
- (9) U skladu s mogućnostima i prema unaprijed utvrđenim uvjetima, nastava na doktorskom studiju otvorena je za sve doktorande Sveučilišta u Zagrebu. Dijelovi istraživanja i nastave na doktorskim studijima mogu se odobriti i doktorandima s drugih sveučilišta, pod unaprijed utvrđenim uvjetima i prema potpisanim ugovorima.
- (10) Na prijedlog Povjerenstva Fakultetsko vijeće odobrava upis pristupnika.

Članak 6.

- (1) Pri upisu na Studij Povjerenstvo može doktorandu dodijeliti studijskog savjetnika koji mu pomaže tijekom Studija, prati njegov rad i postignuća te zajedno s njim izrađuje plan obveza (prilog 1), koji nositelj pohranjuje u dokumentaciju, npr. doktorandski portfolio.

Članak 7.

- (1) Ugovorom o plaćanju školarine studija utvrđuje se status doktoranda, visina školarine te prava i obveze ugovornih strana.
- (2) Troškovi doktorskog studija podmiruju se prije upisa u svaki od šest semestara, i to u jednakim udjelima od ukupnog troška, ili odjednom, prije upisa na studij.
- (3) Ako student doktorskog studija (u daljem tekstu: doktorand) prekine Doktorski studij u slučaju nastavka studija ostatak troškova plaća prema cijeni određenoj za generaciju doktoranada s kojom nastavlja Doktorski studij.

Znanstveno istraživanje i nastava

Članak 8.

- (1) Središnja je komponenta Dokorskog studija znanstveno istraživanje.

- (2) Doktorandu je za znanstvena istraživanja omogućeno korištenje znanstveno istraživačke opreme na Fakultetu. Korištenje opreme se dogovara s mentorom.
- (3) Uvjeti napredovanja u Doktorskom studiju i prijave doktorskog rada temelje se na ECTS sustavu vrednovanja ukupnog angažmana studenta u vezi s pojedinim kolegijima ili drugim aktivnostima tijekom Studija. Svakom se kolegiju ili aktivnosti pridružuje određen broj ECTS bodova, koji je u razmjeru s opterećenjem studenta.
- (4) Za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti doktorand mora tijekom Studija steći najmanje 180 ECTS bodova polaganjem ispita, izvornim znanstvenim istraživanjem i drugim aktivnostima navedenim u članku 9. ovog pravilnika.

Članak 9.

- (1) Doktorand stječe ECTS bodove polaganjem ispita, javnom obranom nacrtu doktorskog rada, objavom ili prihvaćanjem rada za objavu u časopisu s međunarodnom recenzijom odnosno u zborniku radova na međunarodnoj znanstvenoj konferenciji, priznavanjem patenta, pohađanjem seminara, radionica, predavanja za stjecanje generičkih vještina (npr. komunikacijske i socijalne vještine) te izradom i obranom doktorskog rada. U Tablici 1. je pregledno prikazana struktura programa s navedenim oblicima aktivnosti.
- (2) Fakultetsko vijeće Grafičkog fakulteta na prijedlog Povjerenstva može doktorandima priznati ECTS bodove stečene prije upisa doktorskog studija, za radove objavljene u časopisu A ili B kategorije ili na međunarodnim znanstvenim konferencijama s međunarodnom recenzijom te za međunarodno priznati patent, a koji su u području nacrtu doktorskog rada.

Tablica 1. Struktura programa doktorskog studija i pripadajućih ECTS bodova

	OPIS AKTIVNOSTI	ECTS	Broj autora / (ECTS)	NAPOMENA
1.	a) Odabrani kolegiji 1. sem. b) Odabrani kolegiji 2. sem.	a) 20-26 b) 9-15 odabranog smjera a) + b) ≤ 35		Iz područja doktorskoga rada, sukladno članku 5. stavak 8. ovog Pravilnika.
2.	Generičke vještine	5	1/5	Obveza stjecanja generičkih vještina (seminari, radionice i sl.).
3.	Znanstveni rad objavljen ili prihvaćen za objavljivanje bodova u časopisu A kategorije	50	1-4 / 50 5 / 38 6 / 25 7/12 Za N >7/ 50/N	Baze podataka WoSCC (<i>Web of Science Core Collection</i>) Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalificirati samo jednog doktoranda.
4.	Znanstveni rad objavljen ili prihvaćen za objavljivanje u časopisu B kategorije	20	1-4 / 20 5 / 15 6 / 10 7/5 Za N >7/ 20/N	B kategorija tematski vezana uz područje doktorskog rada. Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalificirati samo jednog doktoranda.
5.	Znanstveni rad usmeno prezentiran na međunarodnoj znanstvenoj konferenciji	10	1-4 / 10 5 / 8 6 / 5 7/2 Za N >7/ 10/N	Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalificirati samo jednog doktoranda
6.	Usavršavanje u drugim znanstvenim institucijama.	10		Boravak najmanje jedan mjesec.
7.	Međunarodno priznati patent	15		Područje doktorskog studija
8.	Istraživački seminar	10		Obveza javnog prezentiranja najmanje 2 puta tijekom studija, ne više od jedanput u ak. godini.
9.	Obrana nacrtu	10		

	doktorskog rada			
10.	Obrana doktorskog rada	40		
	Ukupni broj ECTS	≥ 180		

Detaljnije objašnjenje Tablice 1.

OBAVEZNE aktivnosti za stjecanje potrebnih ECTS bodova su navedene u gornjoj tablici pod rednim br. 1,2,3,8, 9 i 10.

1. Najviše 35 ECTS bodova priznaje se doktorandu unutar kvote od 180 ECTS bodova polaganjem odabranih kolegija doktorskoga studija, od čega u prvom semestru 20-26 ECTS bodova, a u drugom semestru 9-15 ECTS bodova odabranog smjera (sukladno članku 5. stavak 8. ovog Pravilnika.)

2. Najviše 5 ECTS bodova doktorand stječe razvijanjem generičkih vještina prisustvovanjem na seminarima, radionicama ili polaganjem predmeta na Grafičkom fakultetu ili drugim visokim učilištima. Navedene vještine primjerice uključuju: 1. Kako napisati znanstveni članak, 2. Kako pretražiti baze podataka, napraviti detaljan pregled literature, 3. Metodologija istraživanja, 4. Kako prikazati i statistički obraditi rezultate istraživanja, 5. Kako se citirati članke, časopise i knjige, 6. Koje su faze izrade doktorskog rada, 7. Kako predložiti nacrt doktorskog rada, 8. Kako ispravno popuniti DR. SC. obrasce, 9. Kako planirati i voditi znanstveni projekt.

Povjerenstvo će na mrežnim stranicama Fakulteta periodički objavljivati popis načina odrade obveza iz ove točke.

Doktorand je Povjerenstvu obavezan dostaviti potvrdu o barem jednom prisustvovanju na seminaru/radionici ili potvrdu o položenom ispitu na drugom visokom učilištu.

3. 50 ECTS bodova doktorand stječe za znanstveni rad objavljen ili prihvaćen za objavljivanje u časopisu citiranom u tercijarnim publikacijama u područje tehničkih znanosti: CC, SCI, SCI Expanded vezan uz Doktorski studij. Udio doprinosa (ECTS bodova) doktoranda u objavljenim znanstvenim radovima računa se kako slijedi: do četiri autora-100%, pet autora-75%, šest autora-50%, sedam autora-25%, a više od 7 autora-100/n %, n = broj autora, sukladno čl. 15. st. 1. i 2. Pravilnika o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (NN 28/2017).

Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalificirati samo jednog doktoranda.

4. 20 ECTS bodova doktorand stječe za znanstveni rad objavljen ili prihvaćen za objavljivanje u časopisu citiranom u sekundarnim publikacijama u području tehničkih znanosti. Udio doprinosa (ECTS bodova) doktoranda u objavljenim znanstvenim radovima računa se kako slijedi: do četiri autora-100%, pet autora-75%, šest autora-50%, sedam autora-25%, a više od 7 autora-100/n %, n = broj autora, sukladno čl. 15. st. 1. i 2. Pravilnika o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (NN 28/2017).

Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalificirati samo jednog doktoranda.

5. 10 ECTS bodova doktorand stječe za znanstveni rad usmeno prezentiran na međunarodnoj znanstvenoj konferenciji. Udio doprinosa (ECTS bodova) doktoranda u objavljenim znanstvenim radovima računa se kako slijedi: do četiri autora-100%, pet autora-75%, šest autora-50%, sedam autora-25%, a više od 7 autora-100/n %, n = broj autora, sukladno čl. 15. St. 1. I 2. Pravilnika o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (NN 28/2017).

Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalificirati samo jednog doktoranda.

6. 10 ECTS bodova doktorand stječe za usavršavanje u drugim znanstvenim institucijama, gdje boravi najmanje jedan mjesec.

7. 15 ECTS bodova za međunarodno priznati patent vezan uz područje doktorskog rada.

8. Istraživačkim seminarom obuhvaćena je javna prezentacija o provedenim istraživanjima vezanim uz doktorski rad. Doktorand je obavezan prezentirati istraživanja iz doktorskog rada te plan i metodologiju budućih istraživanja s naglaskom na znanstveni doprinos. U raspravi sudjeluju ostali

doktorandi, mentori i studijski savjetnici te ostala zainteresirana javnost. Doktorand je dužan tijekom studija održati najmanje dva istraživačka seminar, ne više od jedanput u jednoj akademskoj godini. Doktorand je dužan prisustvovati istraživačkim seminarima ostalih doktoranada. Detaljnu evidenciju o istraživačkom radu i drugim obavljenim studijskim obvezama doktorand i studijski savjetnik/mentor izrađuju u obliku plana obveza (prilog 1) koji se pohranjuje u doktorandski portfolio. Organizaciju istraživačkih seminara provodi Povjerenstvo.

9. Obrana nacrta doktorskog rada boduje se s 10 ECTS-a.

10. Obrana doktorskog rada boduje se s 40 ECTS-a.

(2) Odluku o dodijeljenom broju bodova po gore navedenim stavkama za svakog doktoranda donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za doktorski studij.

(3) Doktorand može tijekom studija sakupiti i više od 180 ECTS bodova prema gore navedenoj razradi kategorija za stjecanje ECTS bodova.

Postupak prijave, ocjene i odobravanja nacrta doktorskog istraživanja i predlaganje mentora **Članak 10.**

(1) Tijekom studija, a najkasnije do kraja petoga semestra, određuju se mentor i nacrt doktorskoga rada.

(2) Doktorand pokreće postupak prihvatanja nacrta doktorskoga rada kada stekne najmanje 15 ECTS bodova tako da podnosi prijavu koja sadržava opće podatke o doktorandu, životopis i popis objavljenih znanstvenih radova doktoranda, naslov predloženog nacrta doktorskoga rada, podatke o predloženom mentoru i njegovim kompetencijama, obrazloženje nacrta doktorskoga rada i očekivani izvorni znanstveni doprinos predloženog istraživanja, procjenu troškova istraživanja te izjavu da nije prijavio doktorski rad s istovjetnim nacrtom na drugom Doktorskom studiju Sveučilišta u Zagrebu, odnosno na drugome sveučilištu. Nacrt doktorskoga rada prijavljuje se na obrascu Sveučilišta (DR.SC.01).

(3) Za mentora može biti imenovana osoba shodno članku 9. pročišćenoga teksta Pravilnika o doktorskim studijima na Sveučilištu u Zagrebu od 7. rujna 2016. godine. Predloženi mentor ne može biti imenovan za predsjednika Povjerenstva za ocjenu nacrta doktorskoga rada i predlaganje mentora.

(4) Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva imenuje Povjerenstvo za ocjenu nacrta doktorskoga rada i predlaganje mentora, koje se sastoji od 3 (tri) ili 5 (pet) članova i 2 zamjenska člana od kojih najmanje 1 (jedan) redoviti i 1 (jedan) zamjenski član nije nastavnik na studiju niti je zaposlenik Fakulteta, a po mogućnosti je zaposlenik drugog hrvatskog ili inozemnog sveučilišta ili srodne ustanove (instituta). Članovi Povjerenstva za ocjenu nacrta doktorskoga rada i predlaganje mentora moraju biti izabrani najmanje u znanstveno-nastavno zvanje ili umjetničko-nastavno zvanje docent ili zvanje znanstvenog suradnika, ili u ekvivalentno zvanje ako je riječ o članu povjerenstva koji je zvanje stekao u inozemstvu. U slučaju da je predložen jedan mentor Povjerenstvo za ocjenu nacrta doktorskoga rada i predlaganje mentora sastoji se od tri, a u slučaju dva predložena mentora od pet članova Povjerenstva.

(5) Prijavljeni nacrt se brani javno pred Povjerenstvom za ocjenu nacrta doktorskoga rada i predlaganje mentora, i ostalim zainteresiranima. Obavijest o javnoj obrani nacrta doktorskoga rada objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta najkasnije 8 (osam) dana prije obrane. O javnoj obrani nacrta doktorskoga rada vodi se zapisnik. Zapisnik i ostale materijale priprema voditelj studentske referade.

(6) Povjerenstvo za ocjenu nacrta doktorskoga rada i predlaganje mentora donosi ocjenu izvornog znanstvenog doprinosa i procjenu financijske i ustrojstvene izvedivosti istraživanja te predlaže mentora najkasnije tri mjeseca nakon podnošenja prijave i imenovanja.

(7) Povjerenstvo za ocjenu nacrta doktorskoga rada i predlaganje mentora podnosi Fakultetskom vijeću izvješće o ocjeni nacrta doktorskoga rada i prijedlog mentora na službenom obrascu Sveučilišta (DR.SC.02).

(8) Fakultetsko vijeće se mora očitovati o izvješću Povjerenstva za ocjenu nacrta doktorskoga rada i predlaganje mentora na svojoj sljedećoj sjednici.

(9) Vijeće područja predlaže na usvajanje Senatu Sveučilišta nacrt doktorskoga rada i mentora. Senat potvrđuje nacrt doktorskoga rada i mentora na svojoj sljedećoj sjednici.

Ocjena i obrana doktorskog rada

Članak 11.

- (1) Doktorand može pokrenuti postupak ocjene doktorskoga rada kada stekne najmanje 140 ECTS bodova, sukladno članku 9. ovog Pravilnika. Prilikom pokretanja postupka ocjene doktorskoga rada doktorand je obavezan postupati u skladu sa shemom – procedurom od prijave nacrtu doktorskoga rada do obrane doktorskoga rada i dr. sc. promocije (dostupna na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta).
- (2) Ako mentor ne želi dati suglasnost, dužan je u roku 15 (petnaest) dana od primitka obavijesti u pisanom obliku obrazložiti svoje razloge. U oba slučaja mentorovo obrazloženje, a po potrebi i obrasci DR.SC.04 i DR.SC.05, dostavlja se članovima povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada koji ga uzimaju u obzir prilikom ocjenjivanja. Ako mentor nije u navedenom roku obrazložio uskraćivanje suglasnosti, smatra se da je suglasan s pokretanjem postupka.
- (3) Prije upućivanja rada u postupak ocjenjivanja Povjerenstvo putem Studentske referade utvrđuje je li doktorand izvršio sve obveze predviđene programom studija te podmirio školarinu doktorskoga studija.
- (4) Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorskoga rada. Povjerenstvo ima 3 (tri) člana od kojih 1 (jedan) član nije nastavnik na studiju niti je zaposlenik Fakulteta, a po mogućnosti je zaposlenik drugog hrvatskog ili inozemnog sveučilišta ili srodne ustanove (instituta). Mentor ne može biti predsjednik niti član povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada. Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada moraju biti izabrani najmanje u znanstveno-nastavno zvanje ili umjetničko-nastavno zvanje docent ili zvanje znanstvenog suradnika, ili u ekvivalentno zvanje ako je riječ o članu povjerenstva koji je zvanje stekao u inozemstvu.
- (5) Istovremeno s imenovanjem Povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada Fakultet objavljuje naslov i sažetak rada na hrvatskom i na engleskom jeziku na svojim mrežnim stranicama.
- (6) Povjerenstvo za ocjenu doktorskoga rada podnosi Fakultetskom vijeću u roku 3 (tri) mjeseca od svog imenovanja i primitka rada, ne računajući neradne dane, pisano izvješće s ocjenom doktorskoga rada. Izvješće o ocjeni doktorskoga rada se piše na obrascu Sveučilišta (DR.SC.10). Predsjednik Povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada priprema izvješće na temelju prikupljenih pisanih mišljenja članova povjerenstva, a izvješće potpisuju svi članovi povjerenstva. Svaki član Povjerenstva ima pravo predati izdvojenu ocjenu.
- (7) Fakultetsko vijeće donosi odluku o ocjeni rada i imenuje povjerenstvo za obranu rada.
- (8) Nakon donošenja odluke o ocjeni rada omogućuje se nadzirani uvid u doktorski rad, u uredu voditelja studentske referade, zainteresiranim članovima stručne javnosti.

Članak 12.

- (1) Doktorand može pristupiti obrani doktorskoga rada nakon što Fakultetsko vijeće prihvati pozitivnu ocjenu Povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada, najranije nakon deset (10), a najkasnije u roku šezdeset (60) dana.
- (2) Fakultetsko vijeće, na prijedlog Povjerenstva imenuje Povjerenstvo za obranu doktorskoga rada. Povjerenstvo za obranu doktorskoga rada ima tri člana i dva zamjenska člana od kojih najmanje 1 (jedan) redoviti i 1 (jedan) zamjenski član nije nastavnik na studiju niti je zaposlenik Fakulteta, a po mogućnosti je zaposlenik drugog hrvatskog ili inozemnog sveučilišta ili srodne ustanove (instituta). Članovi Povjerenstva za obranu doktorskoga rada moraju biti izabrani najmanje u znanstveno-nastavno zvanje ili umjetničko-nastavno zvanje docent ili zvanje znanstvenog suradnika, ili u ekvivalentno zvanje ako je riječ o članu povjerenstva koji je zvanje stekao u inozemstvu. Mentor ne može biti predsjednik niti član Povjerenstva za obranu doktorskoga rada, ali može sudjelovati u postupku obrane doktorskoga rada.
- (3) Obrana doktorskoga rada je javna.

Oduzimanje akademskoga stupnja

Članak 13.

- (1) U slučaju da je akademski stupanj doktora znanosti stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, ili da se utvrdi plagijat ili postupak u istraživanju koji se kosi s etičkim

načelima, dodijeljeni akademski stupanj može se nekome (dalje: prijavljenik) oduzeti u postupku analognom postupku dodjele akademskoga stupnja.

- (2) Osoba koja smatra da je akademski stupanj doktora znanosti stečen protivno propisanim uvjetima, etičkim načelima ili da se radi o plagijatu podnosi pisanu prijavu Povjerenstvu. Povjerenstvo prosljeđuje prijavu Fakultetskom vijeću.
- (3) Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva imenuje posebno povjerenstvo koje podnosi izvješće o opravdanosti prijave. O izvješću odlučuje Fakultetsko vijeće na sjednici na kojoj je omogućena nazočnost prijavitelju i prijavljeniku.
- (4) Odluka Fakultetskog vijeća šalje se na odobrenje nadležnim tijelima Sveučilišta.

Prijelazne i završne odredbe (Pravilnik o doktorskom studiju grafičko inženjerstvo i oblikovanje grafičkih proizvoda od 16. studenoga 2015. godine, Klasa: 003-05/15-01/4; Urbroj: 251-80-15-1)

Članak 14.

Za tumačenje odredbi ovoga Pravilnika nadležno je Fakultetsko vijeće.

Članak 15.

Doktorand upisan na doktorski studij prije stupanja na snagu ovog Pravilnika ima pravo dovršiti doktorski studij po uvjetima po kojima je upisao Studij. Ovaj Pravilnik vrijedi za pristupnike koji će upisati Doktorski studij nakon što on stupi na snagu.

Članak 16.

Za doktorske studije, koji su dobili dopusnice prije stupanja na snagu ovog pravilnika, primjenjuju se pravna pravila koja su bila na snazi u trenutku dobivanja dopusnice, a najkasnije do isteka dopusnice ili dok se ne završi postupak reakreditacije.

Članak 17.

Odredbe ovog pravilnika u cijelosti se primjenjuju na doktorske studije za koje će postupak inicijalne akreditacije započeti nakon njegova stupanja na snagu.

Članak 18.

Ovaj pravilnik stupa na snagu 8. (osmog) dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.

Prijelazne i završne odredbe (Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o doktorskom studiju grafičko inženjerstvo i oblikovanje grafičkih proizvoda od 16. listopada 2017. godine, Klasa: 003-05/17-01/6; Urbroj: 251-80-17-1)

Članak 15.

- (1) Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o doktorskom studiju Grafičko inženjerstvo i oblikovanje grafičkih proizvoda na Sveučilištu u Zagrebu Grafičkom fakultetu stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.
- (2) Za doktorski studij koji je dobio dopusnicu prije stupanja na snagu ovog pravilnika, primjenjuju se pravna pravila koja su bila na snazi u trenutku dobivanja dopusnice ako ih se smatra povoljnijim, a najkasnije do isteka dopusnice ili dok se ne završi postupak reakreditacije.

KLASA: 003-05/17-01/7

URBROJ: 251-80-17-1

Dekan

prof. dr. sc. Klaudio Pap

Prilog 1. PRAVILNIKA O DOKTORSKOM STUDIJU
GRAFIČKO INŽENJERSTVO I OBLIKOVANJE GRAFIČKIH PROIZVODA
NA SVEUČILIŠTU U ZAGREBU GRAFIČKOM FAKULTETU (pročišćeni tekst)

Godišnji plan obveza doktoranda

Prilog obrascima: DR. SC.- 05 GODIŠNJI MENTOROV IZVJEŠTAJ O NAPRETKU DOKTORANDA

DR. SC. - 04 GODIŠNJI DOKTORANDOV IZVJEŠTAJ

Ime i prezime doktoranda:

Ime i prezime mentora/savjetnika:

Semestar/godina studija:

Naslov teme (nakon javne obrane nacрта):

Datum:

		<i>Ispunjava doktorand u suradnji sa mentorom/savjetnikom</i>
1	Imena ostalih savjetnika/osoba uključenih u izradu i superviziju Plana obveza	
2	Doktorand i mentor su upoznati sa svim pravilnicima i procedurama doktorskog studija	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan i program doktorskog studija 2. Informacijski paket doktorskog studija 3. Pravilnik o doktorskome studiju grafičko inženjerstvo i oblikovanje grafičkih proizvoda na Sveučilištu u Zagrebu Grafičkom fakultetu 4. Etički kodeks Sveučilišta u Zagrebu http://www.grf.unizg.hr/dokumenti-i-propisi-2/
3	Aktivnosti u prethodnom periodu: <ul style="list-style-type: none"> . planirane aktivnosti . uspješno provedene aktivnosti . neprovedene aktivnosti . posljedice u slijedećem periodu 	
4	Planirane aktivnosti u slijedećem periodu (npr. plan istraživanja, pregled literature, izvedba mjerenja, pisanje članka..) i okvirni datumi završetka.	
	Aktivnost 1	
	Aktivnost 2	
	Aktivnost 3	
	Aktivnost 4	
	Aktivnost 5	

		<i>Ispunjava doktorand u suradnji sa mentorom/savjetnikom</i>
5	Da li su ostale aktivnosti doktoranda uzete u obzir (izvođenje nastave, konferencije, pisanje članaka, radionice, projekti, seminari)? Navedite ostale obaveze i aktivnosti doktoranda.	
6	Navedite generičke vještine koje doktorand planira steći i način provedbe (konferencije, seminari, radionice, usavršavanja, dodatni kolegiji i slično).	
7	Da li su financijske obaveze troška istraživanja definirane i kako? Navedite te obaveze.	
8	Da li su svi uvjeti za provedbu istraživanja ispunjeni? (literatura, oprema za istraživanje, software, materijali za istraživanje, itd.)	
9	Opišite plan pripreme javne prezentacije u okviru Istraživačkog seminara ukoliko se provodi u tekućoj ak. godini: postavljanje hipoteza, pregled ostalih istraživanja, prikaz vlastitih istraživanja te plan i metodologiju budućih istraživanja s naglaskom na znanstveni doprinos i slično.	
10	Da li su znanstveni doprinosi i rezultati istraživanja jasni.	
11	Ostale napomene	