



Sveučilište u
Zagrebu

Europska povelja za istraživače i Kodeks o zapošljavanju
istraživača "Strategija ljudskih resursa za istraživače" –
Akcijski plan

Travanj 2013.



Sadržaj:

Uvod	1
I. Etički i profesionalni aspekti.....	2
1. Sloboda istraživanja.....	2
2. Etički principi	2
3. Profesionalna odgovornost	3
4. Profesionalizam	3
5. Ugovorne i zakonske obveze	4
6. Odgovornost	4
7. Dobra praksa istraživanja	4
8. Objavlivanje, korištenje podataka	5
9. Uključivanje u javni život	5
10. Nediskriminacija	5
11. Sustav vrednovanja/ocjenjivanje	6
II. Zapošljavanje	6
12. Zapošljavanje	6
13. Zapošljavanje (Kodeks)	7
14. Selekcija (Kodeks)	7
15. Transparentnost (Kodeks)	7
16. Procjena sposobnosti (Kodeks)	8
17. Odstupanje u kronološkom slijedu životopisa (Kodeks)	8
18. Priznavanje iskustva mobilnosti (Kodeks)	9
19. Priznavanje kvalifikacija (Kodeks)	9
20. Položaj radnog mjesta (Kodeks)	10
21. Zapošljavanje post-doktoranda (Kodeks)	10
III. Uvjeti rada i socijalna sigurnost	10
22. Priznavanje profesije	10
23. Istraživačko okruženje	11
24. Radni uvjeti	11
25. Stabilnost i trajnost zaposlenja	12
26. Financiranje i plaće	13
27. Ravnomjerna spolna zastupljenost	13
28. Napredovanje u karijeri	14
29. Vrednovanje mobilnosti	14



30. Dostupnost savjetovanja o karijeri	15
31. Prava intelektualno vlasništva.....	15
32. Koautorstvo	16
33. Poučavanje	16
34. Pritužbe/žalbe	17
35. Sudjelovanje u upravnim tijelima	17
IV. Usavršavanje	17
36. Odnos s mentorima	17
37. Mentorske i upravljačke dužnosti	18
38. Kontinuirani profesionalni razvoj	18
39. Dostupnost izobrazbe i kontinuirani razvoj	19
40. Mentorstvo	19



Uvod

Europska komisija je 2005. godine usvojila Europsku povelju za istraživače (European Charter for Researchers) i Kodeks o zapošljavanju istraživača (Code of Conduct for the Recruitment of Researchers). Načela tih dvaju dokumenata imaju za cilj osiguranje istih prava i obveza istraživačima bez obzira na to gdje u Europi rade. Europska Povelja definira prava i obveze istraživača i organizacija u kojima oni rade, a Kodeks o zapošljavanju istraživača upućuje na jednakost postupka zapošljavanja prema svim istraživačima u Europi i povećanje transparentnosti procesa novačenja i zapošljavanja. Također se želi uspješno osigurati stvaranje, prijenos, dijeljenje i širenje stvorena znanja te raditi na tome da procedure za zapošljavanje ciljaju na unapređenje kvalitete i transparentnosti procesa izbora istraživača i njihova napredovanja u karijeri uključujući i kriterije. Sveučilište u Zagrebu odlučilo je prihvatiti principe Europske povelje za istraživače i Kodeksa o zapošljavanju istraživača, te je rektor Sveučilišta prof.dr.sc. Aleksa Bjeliš, dana 11. ožujka 2010. potpisao Deklaraciju o pristupanju Europskoj povelji za istraživače i Kodeks o novačenju istraživača.

Proces implementacije Povelje i Kodeksa na Sveučilištu u Zagrebu započeo je sredinom 2011. godine, kada je osnovana ad hoc Radna skupina za Strategiju ljudskih resursa koja je započela uvodne pripreme za izradu interne Strategije ljudskih resursa Sveučilišta u Zagrebu, a članovi skupine su bili: prof.dr.sc. Melita Kovačević, prorektorica za znanost i tehnologiju, prof.dr.sc. Neven Duić, Fakultet strojarstva i brodogradnje, prof.dr.sc. Ivan Rimac, Pravni fakultet, Olga Šarlog-Bavoljak, akademska tajnica, Davor Mavrić, stručni savjetnik za priznavanje inozemnih visokoškolskih, Mirjana Fuchs, rukovoditeljica Ureda za ljudske resurse, Ljubica Krpelj, stručna suradnica u Uredu za ljudske resurse, Iva Piški, stručna savjetnica na projektu IPA, Renata Hranjec, stručna savjetnica za međunarodnu suradnju, Ida Oglulinac, viša stručna savjetnica za mobilnost studenata i nastavnika iz Ureda za međunarodnu suradnju, Ivana Cerin, stručna suradnica za projekte iz Ureda za poslovanje, dr. sc. Hrvoje Mataković, voditelj Ureda za istraživanje, dr. sc. Vlatka Petrović, voditeljica Ureda za transfer i tehnologiju i Arijana Mihalić, rukovoditeljica Odjela za istraživanje i tehnologiju. Nakon imenovane radne skupine, Rektor Sveučilišta je dana 14. svibnja 2012. godine imenovao Radnu skupinu za administrativnu podršku za implementaciju načela Povelje i Kodeksa, koja se sastojala od sedam članova i to: prof.dr.sc. Melita Kovačević, prorektorica za istraživanje i tehnologiju, prof.dr.sc. Neven Duić, Fakultet strojarstva i brodogradnje, Mirjana Fuchs i Ljubica Krpelj, Ured za ljudske resurse, Ivana Cerin, Ured za poslovanje, dr. sc. Hrvoje Mataković, Ured za istraživanje i Renata Hranjec, Ured za međunarodnu suradnju, a primarni zadatak Radne skupine je bio da pripremi internu analizu „Strategije ljudskih resursa kroz primjenu Povelje i Kodeksa i Akcijski plan za implementaciju Strategije“.

U razdoblju od 2011.-2013. godine u svrhu što otvorenijeg i transparentnog procesa, sva relevantna tijela na Sveučilištu u Zagrebu (Rektorski kolegij u širem sastavu, tajnici sastavnica i Povjerenstvo za ljudske resurse) upoznata su sa provedbom implementacije Povelje i Kodeksa i sadržajem interne analize, te je u 2013. godine intenziviran rad ureda i tijela Sveučilišta u Zagrebu na izradi završne verzije interne analize, s čime je projekt ušao u završnu fazu.

Završna verzija Interne analize i Akcijskog plana rezultat je simultanog rada sudionika na svim razinama djelovanja Sveučilišta u Zagrebu, od uprave i službi Rektorata kao i sastavnica Sveučilišta u Zagrebu, te je na 12. sjednici Senata, održanoj dana 16. travnja 2013. godine predložena članovima Senata i jednoglasno prihvaćena.



I. Etički i profesionalni aspekti

1. Sloboda istraživanja		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
1.1. Periodična analiza stanja i evaluacija poštivanja relevantnog zakonodavstva i etičkog kodeksa po pitanju slobode istraživanja	<ul style="list-style-type: none">▪ Ured za istraživanje Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: SuZg)	2013.- 2015.
1.2. Uvođenje potpisivanja izjave prilikom zapošljavanja uz uručivanje Etičkog kodeksa Sveučilišta u Zagrebu, Povelje i Kodeksa.	<ul style="list-style-type: none">▪ Etički savjet SuZg▪ Etička povjerenstva sastavnica SuZg▪ Kadrovske službe sastavnica SuZg	

2. Etički principi		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
2.1. Periodična analiza stanja i vrednovanje poštivanja relevantnog zakonodavstva i etičkog kodeksa.	<ul style="list-style-type: none">▪ Etički savjet SuZg▪ Etička povjerenstva sastavnica SuZg	2013.- 2015.
2.2. Senzibiliziranje na poštivanje etičkih pravila i redovito prilagođavanje i unapređivanje Etičkog kodeksa kroz tribine, radionice i slične aktivnosti.		



3. Profesionalna odgovornost		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
3.1. Upoznati sve istraživače s nacionalnim zakonodavstvom i institucijskim pravilima.	<ul style="list-style-type: none">▪ Pravni tim SuZg▪ Kolegij tajnika▪ Ured za istraživanje▪ Sveučilišna knjižnica	2013.- 2015.
3.2. Donošenje pravilnika o stegovnoj odgovornosti i stegovnom postupku radi definiranja postupanja u slučajevima kršenja pravila Etičkog kodeksa koji je prethodno utvrdio Etički savjet.		
3.3. Kontinuirano isticanje neprihvatljivosti plagiranja bilo koje vrste		
3.4. Omogućiti punu informiranost kroz pristup vodećim časopisima i on-line bazama.		

4. Profesionalizam		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
4.1. Utvrđivanje jasnih pravila ponašanja u slučajevima financiranja od strane industrije i gospodarstva	<ul style="list-style-type: none">▪ Ured rektora▪ Ured za istraživanje▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju	2013.- 2015.
4.2. Upozoravati na važnost poštivanja ugovorenih rokova izvedbe i izvješćivanja o rezultatima projekata		



5. Ugovorne i zakonske obveze		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
5.1. Upoznati istraživače s nacionalnim zakonodavstvom i institucijskim pravilima - senzibilizirati i poticati istraživače na upoznavanje propisa kroz radionice, okrugle stolove i sl.	<ul style="list-style-type: none">Pravni tim SuZgKolegij tajnikaUred za istraživanje	5.2. u razdoblju od 2013.-2014. 2013.- 2015.
5.2. Izraditi informacijski paket za istraživače o važećim propisima koji reguliraju radne uvjete, usavršavanje, te ih publicirati	<ul style="list-style-type: none">Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZg	

6. Odgovornost		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
6.1. Poticanje i senzibilizacija korektnog, transparentnog i efikasnog financijskog upravljanja putem tribina, okruglih stolova i radionica.	<ul style="list-style-type: none">Ured za istraživanjePravni tim SuZgKolegij TajnikaEtički savjet SuZg	6.2. u 2014. godini 2013.- 2015.
6.2. Preciziranje pravila Etičkog kodeksa i izrada specifičnih kodeksa financijskog upravljanja.	<ul style="list-style-type: none">Etička povjerenstva sastavnica SuZg	

7. Dobra praksa u istraživanjima		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
7.1. Upoznati istraživače s nacionalnim zakonodavstvom i institucijskim pravilima	<ul style="list-style-type: none">Ured za transfer i tehnologijuUred za istraživanjeCentar za istraživanje, razvoj i transfer tehnologije SuZg	2013.- 2015.
7.2. Jačanje informatičkog sustava i edukacija korisnika o zaštiti podataka.	<ul style="list-style-type: none">Informatička služba	kontinuirano



8. Objavljanje, korištenje podataka		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
8.1. Daljnje razvijanje pravnih i institucijskih mehanizama za komercijalizaciju produkata istraživanja	<ul style="list-style-type: none">▪ Ured za transfer tehnologije▪ Centar za istraživanje, razvoj i transfer tehnologije SuZg	2013.- 2015.

9. Uključivanje u javni život		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
9.1. Prezentiranje znanstvenih rezultata javnosti, poticati zanimanje i prisutnost znanosti u medijima	<ul style="list-style-type: none">▪ Ured za odnose s javnošću	2013.- 2015.
9.2. Organizirati veći broj javnih predavanja i tematskih okruglih stolova radi upoznavanja javnosti sa znanstvenim postignućima institucije.	<ul style="list-style-type: none">▪ Ured za istraživanje	2013.- 2015.
9.3. Osmisliti jasnu strategiju predstavljanja dostignuća na Sveučilištu i pravodobnog informiranja javnosti	<ul style="list-style-type: none">▪ Uprava SuZg	2013.-2014.

10. Nediskriminacija		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
10.1. Daljnje jačanje svijesti među djelatnicima, poslodavcima i osiguravateljima sredstava o izbjegavanju diskriminacije.	<ul style="list-style-type: none">▪ Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZg	2013.- 2015.
10.2. Provođenje evaluacije među djelatnicima, poslodavcima i osiguravateljima sredstva o izbjegavanju diskriminacije	<ul style="list-style-type: none">▪ Ured za ljudske resurse▪ Ured za studije i upravljanje kvalitetom	2013.- 2015.



11. Sustav vrednovanja/ocjenjivanja		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
11.1. Istražiti i usvojiti kriterije vrednovanja uspješnih znanstvenih institucija.	<ul style="list-style-type: none">▪ Stručna povjerenstva, fakultetska vijeća sastavnica SuZg	11.1. i 11.2 - 2013.
11.2. Inicijativa da se kriteriji i postupak vrednovanja učine transparentnim, inicijativa za uvođenjem <i>peer-review</i> sustava prilikom izbora posebno odgovornih osoba u znanstveno-istraživačkim projektima	<ul style="list-style-type: none">▪ Vijeće područja▪ 11.1. i 11.2. – Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju	2013.-2015.
11.3. Vrednovanje i rangiranje istraživačke učinkovitost sastavnica unutar znanstvenih područja i polja (ali i njezinih institucijskih dijelova poput zavoda ili katedri) unutar Sveučilišta, ali i na nacionalnoj razini.	<ul style="list-style-type: none">▪ 11.3. - Ured za istraživanje	

II. Zapošljavanje

12. Zapošljavanje		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
12.1. Prijedlozi i inicijative prema MZOS-u radi donošenja odgovarajućih propisa na nacionalnoj razini o zapošljavanju stranih istraživača.	<ul style="list-style-type: none">▪ Uprava SuZg▪ Kolegij tajnika	12.2. u 2013. godini 12.3. – kontinuirano
12.2. Razvijanje sustava oglašavanja radi privlačenja kvalitetnih istraživača s drugih institucija i onih koji se vraćaju znanstvenoj karijeri.	<ul style="list-style-type: none">▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju▪ Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZg	2013.-2015.
12.3. Procijeniti postojeće kriterije i definirati standarde za zapošljavanje u okvirima pojedinih profesija.		
12.4. Definiranje statusa post-doktoranada i njihove uloge na znanstveno-nastavnim institucijama Sveučilišta u Zagrebu		



13. Zapošljavanje (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
13.1. Unapređenje oglašavanja posebice u segmentima definiranja uvjeta za izbor, opisa radnih uvjeta i mogućnosti napredovanja	<ul style="list-style-type: none">Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZgUred za ljudske resurse	2013.- 2015.
13.2. Oglašavati radna mjesta na - EURAXESS portal	<ul style="list-style-type: none">Kolegij Tajnika	

14. Selekcija (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
14.1. Uvođenje savjetodavnih tijela sastavljenih od znanstvenika i stručnjaka različite stručnosti i kompetencija iz Hrvatske i inozemstva (prema znanstvenim područjima i poljima.	<ul style="list-style-type: none">Povjerenstvo za ljudske resurseUprave sastavnica SuZgOdbor za istraživanje, razvoj i tehnologijuPovjerenstva za izbor u zvanja	2013.- 2015.
14.2. Uvođenje šireg raspona selekcijskih postupaka	<ul style="list-style-type: none">Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZg	

15. Transparentnost (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
15.1. Na razini sastavnica putem kadrovskih služba sastavnica SuZg postupovnikom informirati kandidate o postupku odabira i zapošljavanja.	<ul style="list-style-type: none">15.1 Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZgPovjerenstvo za ljudske resurseSenat	2013.- 2014. kontinuirano
15.2. Kandidate detaljno informirati o postupku izbora		



16. Procjena sposobnosti (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
16.1. Uspostaviti nezavisna savjetodavna tijela s ulogom peer-review-a	<ul style="list-style-type: none">▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju▪ Centar za istraživanje razvoj i transfer tehnologije SuZg▪ Povjerenstvo za ljudske resurse▪ Povjerenstvo za izbor u zvanje	2013.- 2015.
16.2. Definirati kriterije temeljem kojih će se uzeti u obzir cjelokupni potencijal kandidata		
16.3. Osigurati proceduru unutar koje povjerenstvo za izbor može objektivno vrednovati cjelokupni potencijal kandidata		

17. Odstupanja u kronološkom slijedu životopisa (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
17.1. Definirati jasne upute o tretiranju pauza u karijeri ili varijacija u kronološkom slijedu životopisa u selekcijskim kriterijima.	<ul style="list-style-type: none">▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju▪ Ured za ljudske resurse▪ Povjerenstvo za ljudske resurse	2013.- 2015. kontinuirano
17.2. Poticati promjene zakonodavstva u kojima bi se ukinula obveza o napredovanju u znanstveno nastavni zvanjima.		



18. Priznavanje iskustava mobilnosti (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
18.1. Izrada osobne zbirke podataka radi praćenja (i nagrađivanja) mobilnosti.	<ul style="list-style-type: none">▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju▪ Prorektor/ica za istraživanje i tehnologiju▪ Ured za doktorske studije i programe▪ Vijeća područja	2013.- 2015.
18.2. Poticanje mobilnosti doktoranada i post-doktoranada.		
18.3. Stimulirati post-doktorsko usavršavanje u inozemstvu i na institucijama RH i adekvatno vrednovati usavršavanja.		
18.4. Poticanje stručnog usavršavanja i drugih oblika mobilnosti kroz stvaranje institucionalnih mogućnosti za odsustvo istraživača.		

19. Priznanje kvalifikacija (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
19.1. Poticanje stvaranja regulative na nacionalnoj razini za priznavanje kompetencija stečenih neformalnim i informalnim obrazovanjem.	<ul style="list-style-type: none">▪ Ured za doktorske studije i programe▪ Ured za akademsko priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija▪ Kolegij tajnika	2013.- 2015.
19.2. Na web stranici SuZg objavljene su osnovne informacije i upute vezane za postupak akademskog priznavanja visokoškolskih kvalifikacija i razdoblja studija te je u tu svrhu izrađen Nacrt publikacije o akademskom priznavanju visokoškolskih kvalifikacija i razdoblja studija		



20. Položaj radnog mjesta (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
20.1. Informiranje i razvijanje svijesti o značaju cjeloživotnog profesionalnog razvoja, upoznavanje s primjerima dobre prakse u inozemstvu	<ul style="list-style-type: none">▪ Odbor za upravljanje kvalitetom▪ Ured za akademsko priznavanje inozemnih visokoškolski kvalifikacija▪ 20.1. Radna skupina za cjeloživotno učenje	2013.- 2015.

21. Zapošljavanje post-doktoranada (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
21.1. Inicijativa prema nacionalnom zakonodavstvu u vezi definiranja statusa i financiranja zapošljavanja post-doktoranada.	<ul style="list-style-type: none">▪ Odbor za za istraživanje, razvoj i tehnologiju▪ Ured za istraživanje▪ Prorektor/ica za istraživanje i tehnologiju	2013.- 2015.

III. Uvjeti rada i socijalne sigurnosti

22. Priznanje profesije		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
22.1. Daljnje poticanje primjene načela Etičkog kodeksa Sveučilišta u Zagrebu, Povelje i Kodeksa kroz informiranje o ovim dokumentima	<ul style="list-style-type: none">▪ Etički savjet SuZg▪ Etička povjerenstva sastavnica SuZg▪ Mentori	2013.- 2015.



23. Istraživačko okruženje		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
23.1. Poticanje izdvajanja za znanost i umjetnost na državnoj razini (kampanje, tribine i dr.) i povezivanje s gospodarstvom i širom zajednicom radi zajedničkih projekta.	<ul style="list-style-type: none">▪ Voditelji organizacijskih jedinica na sastavnicama▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju	2013.- 2015.
23.2. Poticanje korištenje sredstva EU fondova kroz edukaciju i informiranje.	<ul style="list-style-type: none">▪ Ured za istraživanje	

24. Radni uvjeti		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
24.1. Poticanje izdvajanja za znanost i umjetnost na državnoj razini (kampanje, tribine i dr.).	<ul style="list-style-type: none">▪ Vodstvo sastavnica▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju▪ Kolegij tajnika▪ Ured za studente s invaliditetom	2013.- 2015.
24.2. Inicijative usmjerene na definiranje i unapređenje nacionalnog zakonodavstva.		
24.3. Poticanje fleksibilnosti u svakom pogledu uz kontrolu efikasnosti korištenja radnog vremena / uvođenje periodične nepristrane evaluaciji rada znanstvenika.		
24.4. Osiguranje adekvatnog zdravstvenog i mirovinskog osiguranja u skladu s postojećim zakonodavstvom.		



25. Stabilnost i trajnost zaposlenja		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
25.1. Inicijativa za promjenu nacionalnog zakonodavstva: ukidanje obaveze napredovanja u znanstveno-nastavnim zvanjima i dopustiti mogućnost ostanka u dostignutom znanstveno-nastavnom zvanju uz ujednačavanje i striktnu provedbu kriterija izbora u zvanja.	<ul style="list-style-type: none">▪ Uprava SuZg▪ Senat▪ Vodstvo sastavnica▪ Kolegij tajnika▪ Tijela po sastavnicama – odbori, povjerenstva▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju	2013.- 2015.
25.2. Inicijativa za promjenu kriterija napredovanja na nacionalnoj razini na način da budu više kvalitativni i primjereni specifičnostima znanstvenih područja, a ne kvantitativni		
25.3. Regulirati status asistenata		
25.4. Inicijativa za ustanovljavanje financijskih i drugih instrumenta kojima bi se selekcionirali i poticali najuspješniji znanstvenici i umjetnici.		



26. Financiranje i plaće		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
26.1. Poticati inicijative na nacionalnoj razini kako bi se osiguralo da plaće znanstvenika ne zaostaju za plaćama u privredi	<ul style="list-style-type: none">▪ Uprava Rektorata SuZg▪ Senat	2013.- 2015.
26.2. Bolje diferencirati i povećati dohotke znanstveno-nastavnog i umjetničko-nastavnog osoblja uz jasno diferenciranje obveza u nastavi i istraživanju.	<ul style="list-style-type: none">▪ Vodstvo sastavnica▪ Odbor za istraživanje razvoj i tehnologiju▪ Kolegij tajnika	
26.3. Uvođenje mogućnosti povećanja udjela nastave ili znanosti u ukupnoj normi u skladu s potrebama istraživanja, stavovima zaposlenika i potrebama institucije.	<ul style="list-style-type: none">▪ Službe za kadrovske poslove na sastavnicama	
26.4. Ustanoviti postupke vrednovanja koji će omogućiti uspješnim voditeljima grupa i istraživačima nagrađivanje i ostvarivanje većeg dijela proračuna za daljnja istraživanja.		
26.5. Poticati jamčenje pravednih i atraktivnih uvjeta i poticaja (prihoda) na svim razinama karijere bez obzira na oblik ugovora o radu.		

27. Ravnomjerna spolna zastupljenost		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
27.1. Daljnje jačanje svijesti među djelatnicima, poslodavcima i osiguravateljima sredstava	<ul style="list-style-type: none">▪ Povjerenstva za izbor u zvanja▪ Vodstva sastavnica	kontinuirano
27.2. Poticati zapošljavanje u znanosti na pola radnog vremena u slučajevima potrebe usklađivanja obiteljskih i radnih obaveza.		



28. Napredovanje u karijeri		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
28.1. Izraditi precizne akcijske planove razvoja pojedinih sastavnica sa strateškim točkama na kojima žele graditi svoju konkurentnost, te definirati sustavno i realistično planiranje ljudskih resursa i radnih mjesta.	<ul style="list-style-type: none">▪ Povjerenstva za izbor u zvanja▪ Vodstva sastavnica▪ Fakultetsko vijeće sastavnica SuZg▪ Odbor za istraživanje razvoj i tehnologiju	2013.
28.2. Izraditi strategije napredovanja za istraživače na sastavnicama.	<ul style="list-style-type: none">▪ Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZg	
28.3. Ubrzati uvođenje i stvaranje zbirke osobnih podataka.		

29. Vrednovanje mobilnosti		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
29.1. Inicijativa za stvaranjem odgovarajućeg poticajnog nacionalnog i institucionalnog okvira (kvote, definiranje obveza u nastavi koje omogućuju mobilnost).	<ul style="list-style-type: none">▪ Vodstva sastavnica▪ Povjerenstva za izbor u zvanja▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju	2013.-2015. kontinuirano
29.2. Stvaranje uvjeta i poticanje mobilnosti post-doktoranada.	<ul style="list-style-type: none">▪ Ured za istraživanje	
29.3. Poticanje stručnog usavršavanja i drugih oblika mobilnosti svih istraživača kroz stvaranja institucijskih mogućnosti za odsustvo istraživača što zahtijeva, prije svega, odgovarajući nacionalnu i institucijsku regulativu, ali i financijsko praćenje.	<ul style="list-style-type: none">▪ Kolegij tajnika	
29.4. Praćenje napredovanja o povećanju mobilnosti i stimuliranje kroz sustav nagrađivanja, a temeljem uvođenja osobne zbirke podataka.		



30. Dostupnost savjetovanja u karijeri		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
30.1. Izraditi detaljnu institucionalnu regulativu za mentorsko vođenje uz definiranje financijskih instrumenata.	<ul style="list-style-type: none">▪ Ureda za karijere (u osnivanju)▪ 30.2. Povjerenstvo za ljudske resurse	30.2.- 2013. godini kontinuirano
30.2. Uspostavljanje Ureda za karijere – s ciljem savjetovanja i vođenja karijere studenata i znanstvenika i/ili Službe za planiranje i razvoj ljudskih resursa.		
30.3. Stjecanje iskustava o međunarodnim institucijama iste vrste putem međunarodnih projekata		

31. Prava intelektualnog vlasništva		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
31.1. Nastaviti sa izradom regulative za zaštitu i raspodjelu dobiti od intelektualnog vlasništva na Sveučilištu.	<ul style="list-style-type: none">▪ Ured za transfer tehnologije▪ Kolegij tajnika	31.1. u 2014. godini
31.2. Razviti mehanizme informiranja i edukacije o primjeni navedene regulative.	<ul style="list-style-type: none">▪ 31.1. Centar za istraživanje, razvoj i transfer tehnologije▪ Prorektor/ica za istraživanje, razvoj i tehnologiju▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju	31.2. kontinuirano 2013.-2015.



32. Koautorstvo		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
32.1. Inicijative za jasnije definiranje kriterija navođenja koautorstva sukladno ulozi u istraživanju kroz nacionalnu regulativu i institucijska pravila (definiranje kriterija za napredovanje koji bi stavljali naglasak na kvalitetu radova, a ne njihov broj).	<ul style="list-style-type: none">▪ Povjerenstva za izbor u zvanja▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju▪ Ured za istraživanje▪ Ured za transfer tehnologije	2013. kontinuirano
32.2. Poticati suradnju s inozemnim istraživačkim grupama i koautorstva s njima.		
32.3. Poticati praksu koautorstva u društvenim i humanističkim znanostima.		

33. Poučavanje		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
33.1. Inicijative za uvođenje mogućnosti povećanja udjela nastave ili znanosti u ukupnoj normi u skladu s potrebama istraživanja, stavovima zaposlenika i potrebama institucije.	<ul style="list-style-type: none">▪ Vodstva sastavnica▪ Vijeća područja▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju▪ Ured za doktorske studije i programe	2013. kontinuirano
33.2. Inicijative za posebno reguliranje udjela nastave u cjelovitoj normi mladih istraživača kako ne bi ometao znanstvena istraživanja	<ul style="list-style-type: none">▪ Vijeća područja▪ 33.3. - Prorektor/ica za istraživanje i tehnologiju	
33.3. Razviti obvezne mehanizme usavršavanja i edukacije mladih istraživača (asistenata i znanstvenih novaka) za rad u nastavi	<ul style="list-style-type: none">▪ Voditelji doktorskih studija	



34. Pritužbe/žalbe		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
34.1. Izrada i definiranje plana ili strategija razvoja karijere mladih istraživača (koja precizno definira uloge mentora i odnose s mladim istraživačima).	<ul style="list-style-type: none">▪ Odbor za doktorske programe	34.2. - 2013. 34.3. kontinuirano
34.2. Osnivanje Ureda za karijeru – s ciljem savjetovanja i vođenje karijere znanstvenika i/ili Službe za planiranje i razvoj ljudskih resursa.	<ul style="list-style-type: none">▪ Rektorat▪ Povjerenstvo za ljudske resurse	
34.3. Poticanje Etičkog savjeta u daljnjem unapređenju savjetodavne funkcije u mogućim sporovima	<ul style="list-style-type: none">▪ Pravne službe na sastavnicama SuZg	

35. Sudjelovanje u upravnim tijelima		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
35.1. Razraditi sustav vrednovanja (financijskog i drugog) sudjelovanja u radu relevantnih tijela na sastavnicama, Sveučilištu i institucijama na nacionalnoj razini	<ul style="list-style-type: none">▪ Uprava Rektorata SuZg▪ Vodstva sastavnica SuZg▪ Ured za poslovanje▪ Povjerenstva za izbor u zvanje	35.2. 2013. godine 2013. – 2015.
35.2. Pokrenuti inicijativu za ugrađivanje ovog načela u pravilnike o napredovanju na nacionalnoj razini	<ul style="list-style-type: none">▪ Kolegij tajnika	

IV. Usavršavanje

36. Odnos s mentorima		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
36.1. Interna analiza, prakse sastavnica i poboljšavanja kvalitete odnosa mentora i doktoranda te rezultata tamo gdje je potrebno.	<ul style="list-style-type: none">▪ Prorektor/ica za istraživanje i tehnologiju▪ Ured za doktorske studije i programe▪ Odbor za doktorske programe▪ Povjerenstva za doktorske studije na sastavnicama SuZg	2013.- 2015.



37. Mentorske i upravljačke dužnosti		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
37.1. Inicijativa da se izoštre kriteriji izvrsnosti i napredovanja znanstvenika kako bi se selekcionirali najbolji koji su sposobni za mentorske i upravljačke dužnosti	<ul style="list-style-type: none">▪ Ured za doktorske studije i programe▪ Odbor za doktorske programe▪ Povjerenstva za doktorske studije na sastavnicama	2013.- 2015.

38. Kontinuirani profesionalni razvoj		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
38.1. kontinuirano stvaranje financijskih instrumenta za poticanje razvijanje vještina i kompetencija.	<ul style="list-style-type: none">▪ Uprava Sveučilišta i uprava sastavnica SuZg▪ Sveučilišni računski centar	2013. – 2015. 38.1. kontinuirano
38.2. Stimulirati uvođenje novih programa cjeloživotnog obrazovanja.		
38.3. Poticanje edukacije istraživača na istaknutim inozemnim institucijama, ali i na institucijama u RH		
38.4. Stimulirati edukaciju nastavnika za rad u nastavi i e-učenje na razini Sveučilišta.		



39. Dostupnost izobrazbe i kontinuirani razvoj		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
39.1. Poticanje kontinuiranog usavršavanja istraživača kroz pravila i prakse na sastavnicama i Sveučilištu.	<ul style="list-style-type: none">▪ Vodstva sastavnica▪ Centar za istraživanje, razvoj i transfer tehnologije▪ Odbor za upravljanje kvalitetom▪ Voditelj projekta	2013. – 2015.
39.2. Stvaranje financijskih instrumenta za poticanje razvijanje vještina i kompetencija.		

40. Mentorstvo		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
40.1. Inicijativa da se mentore rastereti dijela nastavnog rada kako bi se mogli posvetiti aktivnostima vezanim uz edukaciju i praćenje rada doktoranada.	<ul style="list-style-type: none">▪ Odbor za doktorske programe▪ Ured za doktorske studije i programe▪ Nadležna tijela na sastavnicama SuZg▪ Kolegij tajnika	2013. – 2015.
40.2. Inicijative prema resornom ministarstvu radi otvaranja novih radnih mjesta u nastavnom procesu koji bi omogućili stvaranje prostora za intenzivnije znanstveno istraživanje.		
40.3. Kontinuirano razvijati već postojeću regulativu za praćenje mladih istraživača/doktoranada, kao i za praćenje uspješnosti mentora		



Sveučilište u
Zagrebu

Strategija ljudskih resursa za istraživače- Akcijski plan

Obrazac ispunjen od:

Organizacija: SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
Rektor: Prof. dr. sc. Aleksa Bjeliš
Adresa: Trg maršala Tita 13, 10 000 Zagreb
Telefon: + 385 1 456 42 55
e-mail: rector@unizg.hr
Datum: 5. travnja 2013.
Potpis:
Klasa: 641-01/12-04/30
Urbroj: 380-031/051-13

