

KLASA: 003-05/19-01/1  
URBROJ: 251-80-01-19-1  
Zagreb, 28. veljače 2019.

Na temelju članka 11. stavka 6., retka 2. Statuta (od 24. veljače 2014. godine) i članka 6., stavak 8. Pravilnika o uredskom poslovanju (od 11. ožujka 2013. godine), dekan Sveučilišta u Zagrebu Grafičkog fakulteta donosi:

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA  
I PRIMATELJA AKATA U 2019. GODINI**

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih i brojčanih oznaka utvrđuju se klasifikacijske oznake pismena koje se obrađuju u radu Sveučilišta u Zagrebu Grafičkog Fakulteta (dalje: Grafički fakultet). Sastavni dio ovoga Plana su i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Grafičkoga fakulteta.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake pismena prema njihovom sadržaju i obliku se utvrđuju planom pismena na sljedeći način:

<b>KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU</b>	<b>OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE</b>
003 SAMOUPRAVLJANJE I DRUŠTVENO DOGOVARANJE	003-01 Općenito 003-05 Samoupravni opći akti 003-06 Radnički savjeti i savjeti radnih zajednica 003-07 Zborovi radnih ljudi 003-08 Ostalo
008 INFORMIRANJE	008-01 Općenito 008-02 Javno informiranje
011 DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA (OPĆENITO)	011-01 Općenito 011-02 Postupak donošenja propisa 011-03 Objavljivanje propisa 011-04 Ostalo
012 USTAVNI PROPISI I STATUTU	012-01 Općenito 012-03 Statuti 012-04 Ostalo: Pravilnici, Planovi i sl.
014 REFERENDUM I DRUGI OBLICI OSOBNOG IZJAŠNJAVANJA	014-02 Referendum 041-03 Drugi oblici osobnog izjašnjavanja (glasački listići)
030 ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA	030-01 Općenito 030-02 Organizacija rada i radni postupci 030-03 Informatička djelatnost, računarska oprema, računarski sistemi

	<p>030-04 Telekomunikacijska oprema</p> <p>030-06 Uredska pomagala i strojevi</p> <p>030-07 Organizacija i oprema radnih prostorija</p> <p>030-08 Ostalo</p>
031 OZNAKE, PRIJEM, DEŽURNO-SIGURNOSNE SLUŽBE I OSTALO	<p>031-01 Općenito</p> <p>031-02 Natpisne i oglasne ploče</p> <p>031-03 Pisarnica</p> <p>031-06 Poštarske usluge</p> <p>031-08 Služba održavanja</p> <p>031-09 Ugostiteljske usluge</p> <p>031-10 Usluge čišćenja</p> <p>031-11 Auto i avio servisi i usluge</p>
032 INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKA SLUŽBA	<p>032-01 Općenito</p> <p>032-04 Stručna biblioteka</p> <p>032-05 Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura</p> <p>032-06 Ostalo</p>
033 TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA	<p>033-01 Općenito</p> <p>033-02 Uredništvo, lektorski i korektorski poslovi</p> <p>033-03 Tiskanje, umnožavanje i reprodukcija</p> <p>033-04 Uvezivanje i distribucija</p>
034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR <i>NAPOMENA: U predmetima upravnoga postupka se ispred klasiifikacijske oznake dodaje i oznaka UP/I za predmete u prvostupanjskom upravnom postupku, odnosno UP/II za predmete u drugostupanjskom postupku</i>	<p>034-01 Upravni postupak i upravni spor - općenito</p> <p>034-02 Opći upravni postupak</p> <p>034-03 Posebni upravni postupci</p> <p>034-04 Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda (općenito) – 01 studenti 02 zaposlenici</p> <p>034-08 Ostalo</p>
035 UREDSKO POSLOVANJE	<p>035-01 Općenito</p> <p>035-02 Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi</p> <p>035-04 Evidencije i obrasci</p>
036 ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA	<p>036-01 Općenito</p> <p>036-03 Čuvanje registraturnoga gradiva</p> <p>036-04 Izlučivanje arhivske građe</p>
037 OVJERE	<p>037-01 Općenito</p> <p>037-02 Ovjere rukopisa, potpisa i prijepisa ocjena, indeksa i sl.</p> <p>037-04 Ostalo</p>
038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI	<p>038-01 Općenito</p>

	038-02 Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH 038-03 Upotreba, čuvanje i uništavanje
042 INSPEKCIJSKI NADZOR	042-01 Općenito
050 PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD ORGANA UPRAVE	050-01 Općenito
051 PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD ORGANA PRAVOSUĐA	051-01 Općenito
052 OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE	052-02 Pojedinačni predmeti 01 zaposlenici 02 studenti
053 MOLBE I PRIJEDLOZI	053-01 Općenito 053-02 Pojedinačni predmeti 01 Molbe zaposlenika 02 Molbe studenata
060 ODLIKOVANJA	060-01 Općenito 060-05 Ostalo
061 JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA	061-01 Općenito 061-03 Za znanstveno-istraživački rad 061-06 Ostale javne nagrade i priznanja 01 zaposlenici 02 studenti
100 POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA	100-01 Općenito 100-04 Ostalo
112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVORA O DJELU I DOPUNSKI RAD	112-01 Općenito 112-02 Na neodređeno vrijeme 112-03 Na određeno vrijeme 112-04 Ugovor o djelu (vanjski suradnici) 112-05 Dopunski rad 112-06 Pripravnici 112-07 Ostalo
113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA	113-01 Općenito 113-02 Radno vrijeme 113-03 Odmori 113-04 Dopusti 113-05 Bolovanja 113-07 Ostalo
114 RADNI SPOROVI, RADNA DISCIPLINA, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA	114-01 Općenito 114-02 Radni sporovi

ODGOVORNOST	114-04 Disciplinska odgovornost i postupak 114-05 Materijalna odgovornost 114-06 Ostalo
115 ZAŠTITA NA RADU	115-01 Općenito 115-04 Nesreće na radu 115-05 Zaštitna sredstva 115-06 Ostalo
116 INSPEKCIJA RADA	116-01 Općenito 116-02 Pojedinačni predmeti
117 RADNI STAŽ	117-01 Općenito 117-03 Radne knjižice 117-04 Utvrđivanje radnog staža
118 STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE, STRUČNA OSPOSOBLJENOST I PRIZNAVANJE SVOJSTVA	118-01 Općenito 118-03 Kvalifikacije 118-04 Stručna osposobljenost 118-05 Priznavanje svojstva
119 KADROVSKA POLITIKA I EVIDENCIJE	119-01 Općenito 119-02 Kadrovska politika 119-03 Kadrovske evidencije
120 STJECANJE OSOBNOG DOHOTKA	120-01 Općenito 120-02 Utvrđivanje, raspoređivanje, raspodjela 120-03 Po osnovi tekućeg rada
121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA	121-01 Općenito 121-02 Dnevnica 121-04 Naknada za odvojeni život od obitelji 121-05 Naknada za prijevoz na posao i s posla 121-07 Regres za godišnji odmor 121-09 Pomoć u slučaju smrti 121-10 Jubilarne nagrade 121-11 Otpremnina 121-12 Autorski honorari 121-13 Nagrade studentima 121-14 Radna odijela i druga zaštitna sredstva
130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA	130-01 Općenito 130-02 Tečajevi 130-03 Savjetovanja (seminari) 130-04 Stručna putovanja 130-05 Kongresi i simpoziji 130-06 Ostalo

131 SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA	131-01 Specijalizacije 131-02 Stručna usavršavanja
132 STRUČNA PRAKSA (PRIPRAVNICI, STAŽISTI)	132-01 Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa
133 STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI	133-01 Općenito 133-02 Stručni ispiti 133-03 Pravosudni ispiti 133-04 Ostalo
135 STRUČNI I AKADEMSKI NAZIVI	135-02 Stručni nazivi 135-03 Akademske titule 135-04 Počasni nazivi (emeritusi)
140 MIROVINSKO OSIGURANJE	140-01 Općenito 140-02 Starosna mirovina 140-08 Iznimne mirovine 140-09 Evidencije 140-10 Ostalo
141 INVALIDSKO OSIGURANJE	141-01 Općenito 141-02 Invalidska mirovina 141-03 Invalidnina 141-04 Rehabilitacija 141-06 Ostalo
143 DOPLATAK ZA DJECU	143-01 Općenito 143-02 Pojedinačni predmeti
211 POSLOVI SAOBRAĆAJA	211-01 Općenito 211-02 Usluge taksi prijevoznika
214 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA	214-01 Općenito 214-02 Mjere zaštite od požara i eksplozija 214-03 Protupožarna inspekcija 214-05 Ostalo
303 GOSPODARSKA SURADNJA	303-01 Općenito 303-02 U zemlji 303-03 U inozemstvu 303-04 Ostalo
310 INDUSTRIJA I RUDARSTVO	310-31 Grafička djelatnost
344 VEZE	344-01 Općenito 344-02 Poštanski promet 344-03 Telefonski i telegrafski promet

350 PROSTRNO PLANIRANJE	350-01 Općenito 350-02 Prostorni planovi 350-05 Uvjeti uređenja prostora 350-06 Uređenje građevinskog zemljišta
351 ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE	351-01 Općenito 351-02 Mjere zaštite čovjekove okoline 351-03 Studije utjecaja na okolinu 351-04 Ostalo
360 GRAĐEVINSKI POSLOVI	360-01 Općenito 360-02 Pojedinačni predmeti
361 IZGRADNJA OBJEKATA	361-01 Općenito 361-02 Izgradnja objekta 361-03 Građevinska dozvola 361-05 Dozvola za upotrebu objekata
362 GRAĐEVINSKO- URBANISTIČKA INSPEKCIJA	362-01 Općenito 362-02 Pojedinačni predmeti
363 KOMUNALNI POSLOVI	363-01 Općenito 363-03 Komunalna naknada
372 POSLOVNI PROSTOR	372-01 Općenito 372-03 Najam i zakup
380 PRIVREDNE MANIFESTACIJE	380-01 Općenito 380-03 Promocija
381 TEHNOLOŠKI RAZVOJ	381-01 Općenito 381-03 Izumi i inovacije 381-04 Ostalo
383 STANDARDI I TEHNIČKI NORMATIVI	383-01 Općenito 383-02 Kontrola i verifikacija 383-03 Pojedinačni standardi ili normativi 383-04 Ostalo
400 FINANCIJSKO – PLANSKI DOKUMENTI	400-01 Općenito 400-02 Financijski planovi 400-03 Predračuni 400-04 Periodični obračuni 400-05 Završni računi 400-07 Bilance 400-08 Proračuni 400-09 Ostalo

401 KNJIGOVODSTVENO- RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE	401-01 Općenito 401-03 Računi 401-04 Kontni plan 401-05 Ostalo
402 FINANCIRANJE	402-01 Općenito 402-03 Financiranje djelatnosti fakulteta 402-06 Refundacije 402-07 Sufinanciranje 402-08 Financiranje iz proračuna 402-09 Fondovi 402-10 Ostalo
403 KREDITIRANJE	403-01 Općenito 403-02 Zajmovi 403-03 Jamstva 403-04 Anuiteti 403-05 Potraživanja 403-06 Fondovi 403-07 Ostalo
404 INVESTICIJE	404-01 Općenito 404-04 Investicijsko održavanje 404-05 Ostalo
405 DEPOZITNO POSLOVANJE	405-01 Općenito
406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE	406-01 Općenito 406-03 Osnovna sredstva 406-04 Obrtna sredstva 406-05 Sredstva opreme 406-06 Inventar 406-07 Obvezni odnosi 406-08 Inventure 406-09 Ostalo
410 POREZI	410-01 Općenito 410-03 Iz osobnog dohotka zaposlenika 410-03 Iz osobnog dohotka zaposlenika od prekovremenog rada i rada zaposlenih umirovljenika 410-14 Porez na poslovni prostor
411 DOPRINOSI	411-01 Općenito
412 TAKSE	412-01 Općenito 412-02 Administrativne

413 CARINE	413-01 Općenito
420 REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE	420-01 Općenito 420-02 Regresi 420-04 Kompenzacije
422 SREDSTVA SOLIDARNOSTI	422-01 Općenito
440 DEVIZNO POSLOVANJE	440-01 Općenito
450 BANKARSTVO	450-01 Općenito 450-04 Akreditivi, refundacije, garancije 450-05 Zajmovi i krediti 450-06 Potrošački krediti 450-08 Platni promet 450-11 Blagajničko poslovanje 450-13 Doznake 450-14 Kamate 450-15 Ostalo
453 POSLOVI OSIGURANJA	453-01 Općenito 453-02 Osiguranje 453-03 Reosiguranje 453-04 Ostalo
470 DRŽAVNA KONTROLA	470-03 Financijska revizija 470-05 Financijska inspekcija
500 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	500-01 Općenito 500-06 Zdravstvene evidencije 500-09 Ostalo
502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	502-01 Općenito 502-03 Nesreće na radu i oboljenja od profesionalnih bolesti 502-04 naknade za vrijeme privremene nesposobnosti za rad 502-05 naknade za vrijeme spriječenosti za rad zbog njege člana obitelji 502-06 naknada za vrijeme porodiljskog dopusta i produženog porodiljskog dopusta 502-07 Utvrđivanje privremene nesposobnosti za rad 502-09 Novčana primanja po osnovi prava iz zdravstvenog osiguranja
602 ŠKOLSTVO	602-01 Općenito 602-04- Visokoškolsko obrazovanje -01 dopisi Sveučilištu u Zagrebu -02 dopisi MZO-u -03 Sastavnicama Sveučilišta u Zagrebu



	<ul style="list-style-type: none"> <li>-04 Fakultetsko vijeće</li> <li>-05 Dekanski kolegij</li> <li>-06 Povjerenstva</li> <li>-07 Studijski program</li> <li>-08 Doktorski studij</li> <li>-09 Izbori u zvanja</li> <li>-10 Referada</li> <li>-11 Odluke dekana</li> </ul> <p>602-05 Priznavanje diploma i svjedodžbi  602-06 Nostrifikacija i ekvivalencija svjedodžbi  602-07 Obrazovanje odraslih  602-09 Udžbenici  602-11 Ostalo</p>
603 JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE	<p>603-01 Općenito  603-02 Pojedinačni predmeti</p>
604 STIPENDIRANJE	<p>604-01 Općenito  604-02 Stipendije i krediti  604-03 Međunarodne i recipročne stipendije</p>
612 KULTURNE DJELATNOSTI	<p>612-01 Općenito  612-04 Bibliotekarska djelatnost  612-06 Arhivska djelatnost  612-10 Izdavačko-novinska djelatnost</p>
620 SPORT	<p>620-01 Općenito  620-02 Sportska natjecanja i priredbe  620-07 Stručni poslovi u fizičkoj kulturi</p>
640 ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI POTENCIJALI	<p>640-01 Općenito  640-02 Znanstveno-istraživačke organizacije  640-03 Znanstveno-istraživački kadrovi  640-04 Znanstveno-istraživačka oprema  640-05 Samostalno obavljanje znanstveno-istraživačke djelatnosti</p>
641 ZNANSTVENA ISTRAŽIVANJA	<p>641-01 Općenito  641-02 Znanstvena istraživanja po područjima  641-03 Poticanje znanstvenih istraživanja  641-04 Ostalo</p>
643 ZNANSTVENO USAVRŠAVANJE	<p>643-01 Općenito  643-02 Poslijediplomski studij  643-03 Doktorat znanosti  643-04 Ostalo</p>

650 INFORMATIKA OPĆENITO	650-01 Općenito 650-02 Informatička oprema 650-03 Informacijski sustavi 650-04 Kadrovi u informaciji 650-05 Ostalo
740 PRAVOSUĐE OSTALO	740-01 Općenito 740-02 Krivično pravo 740-04 Prekršaji 740-06 Obvezni odnosi 740-08 Parnični postupak 740-10 Izvanparnični postupci 740-11 Ovršni postupak 740-12 Uknjižba nekretnina 740-13 Upis u sudski registar
900 DOMAĆA SURADNJA OPĆENITO	900-05 Počasni nazivi i priznanja
935 ČUVANJE I KORIŠTENJE DOKUMENTACIJE	935-01 Općenito 935-02 Mjere zaštite i čuvanja
953 DRUŠTVENA STATISTIKA	953-01 Općenito 953-03 Statistika rada 953-04 Zdravstvena statistika 953-06 Statistika odgoja, obrazovanja, kulture i znanstvenog rada 953-08 Ostalo

### Članak 3.

Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica (stvaratelja pismena) GrafičkogA fakulteta su:

- 01 Dekan,
- 02 Prodekani /1 prodekan za nastavu,  
2 prodekan za znanost i međunarodnu suradnju,  
3 prodekan za poslovanje,
- 03 Tajništvo fakulteta,
- 03/1 Ured dekana,
- 03/2 Studentska referada,
- 03/3 Ured za međunarodnu suradnju,
- 03/4 Služba za informacijske sustave,
- 04 Računovodstveno-financijska služba,
- 05 Knjižnica,
- 06 Fakultetsko vijeće,
- 07 Katedra za temeljna i opća znanja,
- 08 Katedra za grafički dizajn i slikovne informacije,

- 09 Katedra za računarsku grafiku i multimedijske sustave,
- 10 Katedra za tiskarske procese,
- 11 Katedra za knjigoveštvo i ambalažu,
- 12 Katedra za grafičke materijale i tiskovne forme,
- 13 Studentski zbor.

Članak 4.

Ovaj Plan klasifikacijskih i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena stupa na snagu danom donošenja.

Članak 5.

Ovaj plan se objavljuje na mrežnim stranicama Grafičkoga fakulteta.



sc. Nikola Mrvác