

Na temelju članka 22. stavka 1. točke 1. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta (od 24. veljače 2014. godine), a sukladno članku 18. stavku 5. i 6. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09) i članku 15. Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu (od 15. svibnja 2018. godine), Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta, na svojoj 5. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2019./2020., održanoj 17. veljače 2020. godine je donijelo:

**PRAVILNIK
O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE
NA SVEUČILIŠTU U ZAGREBU GRAFIČKOM FAKULTETU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu Grafičkom fakultetu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) se uređuju cilj, svrha, područja vrjednovanja te ustroj sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu Grafičkom fakultetu (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

Cilj osiguravanja kvalitete je izgradnja mehanizama za promicanje kvalitete i postizanje njene najviše razine u obrazovnim, znanstvenim i umjetničkim aktivnostima te stručnim i administrativnim djelatnostima na Fakultetu.

Članak 3.

(1) Svrha sustava osiguravanja kvalitete je uspostava načela, kriterija i postupaka osiguravanja kvalitete u skladu s odredbama Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju i Statuta Fakulteta, uzimajući u obzir Standarde i smjernice za osiguravanje kvalitete visokoga obrazovanja u europskom prostoru.

(2) U sustavu osiguravanja kvalitete visokoga obrazovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i umjetnosti.

Članak 4.

Osnovni postupci u sustavu osiguravanja kvalitete su:

- definiranje misije i strategije sustava osiguravanja kvalitete
- određivanje mjerljivih ciljeva u okviru definirane misije i strategije
- formuliranje procesa za ostvarenje misije i strategije kao i za osiguravanje postizanja ciljeva strategije
- mjerenje i analiza postignuća u odnosu na postavljene ciljeve strategije
- poduzimanje aktivnosti za korekciju i prevenciju razine kvalitete
- definiranje novih ciljeva.

Članak 5.

(1) U stvaranju i razvoju sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu sudjeluju i rezultate njegovoga rada koriste, svi unutarnji i vanjski dionici u obrazovanju, znanosti, umjetnosti i stručnom radu Fakulteta.

(2) Unutarnji su dionici studenti, nastavnici, suradnici te administrativno, tehničko i pomoćno osoblje zaposleno na Fakultetu.

(3) Vanjski su dionici pravne i fizičke osobe vezane uz aktivnosti Fakulteta (primjerice druge institucije sustava obrazovanja, gospodarstvo, lokalna i državna uprava, alumni).

II. PODRUČJA OSIGURAVNJA I UNAPRJEĐENJA KVALITETE

Članak 6.

Područja unutarnjega osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Fakultetu jesu:

1. Politika osiguravanja kvalitete

- razvoj sustava kvalitete na Fakultetu i njegovo neprekidno unaprjeđenje
- razvoj strateških i pravnih dokumenata te prikladne organizacijske strukture za praćenje kvalitete obrazovanja te znanstvenog, umjetničkog i stručnog rada
- primjena postupaka sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu

2. Izrada i odobravanje studijskih programa

3. Učenje, poučavanje i vrjednovanje usmjereni na studenta

4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

5. Nastavno osoblje

6. Resursi za učenje i podrška studentima

7. Upravljanje informacijama

8. Informiranje javnosti

9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija studijskih programa

10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete

11. Znanstveno-istraživačka i umjetničko-istraživačka djelatnost

12. Stručna i umjetnička djelatnost

13. Mobilnost, međunarodna suradnja i internacionalizacija

III. USTROJ I DJELOVANJE POVJERENSTVA ZA UPRAVLJANJE KVALITETOM

Članak 7.

(1) Na Fakultetu se ustrojava Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo se sastoji od devet (9) članova:

- jedan (1) predstavnik uprave Fakulteta,
- pet (5) predstavnika zaposlenika u znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom ili nastavnom zvanju koji čine najmanje 50% ukupnog broja članova povjerenstva
- jedan (1) predstavnik studenata
- jedan(1) predstavnik administrativno-tehničkog osoblja
- jedan (1) predstavnik vanjskih dionika

(2) Članove Povjerenstva imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.

(3) Predsjednik Povjerenstva imenuje se iz reda zaposlenika izabranih u znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja.

(4) Mandat članova Povjerenstva traje tri (3) godine, a mandat člana Povjerenstva iz redova studenata dvije (2) godine.

(5) Član Povjerenstva može biti biran u Povjerenstvo više puta, ali najviše u dva uzastopna mandata.

(6) Ako jedan ili više članova Povjerenstva prestanu biti njegovi članovi, Fakultetsko vijeće će, na prijedlog dekana, imenovati novog člana ili članove.

a) Nadležnost

Članak 8.

(1) Povjerenstvo upravlja sustavom osiguravanja kvalitete Fakulteta, provodi strateško planiranje te predlaže smjernice i postupke osiguranja i poboljšanja kvalitete.

(2) Povjerenstvo predlaže dekane i Fakultetskom vijeću konkretne projekte i aktivnosti te potiče inovacije i razvoj u svrhu osiguravanja i poboljšanja kvalitete.

(3) Povjerenstvo organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja te razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i poboljšanja kvalitete, što prvenstveno podrazumijeva:

- provođenje samovrjednovanja,
- razvijanje mehanizama za poboljšanje kvalitete,
- organiziranje sudjelovanja studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- istraživanje uspješnost studiranja,
- istraživanje i analiziranje uzroka nekvalitetnog, nedjelotvornog i dugotrajnog studiranja,
- predlaganje aktivnosti za poboljšanje kompetencija nastavnog osoblja te njihovo usavršavanje (cijeloživotno obrazovanje);
- predlaganje aktivnosti za usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja;
- analiziranje argumenata o unapređenju nastave, o kvaliteti općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programom;
- definiranje i predlaganje uvođenje standardizacije u administrativnom dijelu sastavnica.

(4) Povjerenstvo u suradnji s Odborom za upravljanje kvalitetom Sveučilišta i Uredom za upravljanje kvalitetom Sveučilišta te dionicima Fakulteta:

- potiče i organizira stalne rasprave o kvaliteti i širenju kulture kvalitete;
- primjenjuje postupke vanjskog i unutarnjeg vrjednovanja, metode za istraživanje različitih aspekata kvalitete obrazovanja, kao i različitih ciljnih populacija (studenata, nastavnika, administrativnog osoblja, rukovoditelja, poslodavaca, javnog mnijenja);
- primjenjuje i po potrebi određuje kriterije, standarde i postupke praćenja kvalitete;
- analizira i prikuplja informacije o kvaliteti od svih korisnika sustava,
- provodi anketiranje sudionika procesa te obrađuje i vrjednuje prikupljene podatke;
- daje preporuke za poboljšanje stanja te nadzire uvažavanje i primjenjivanje preporuka;
- kontrolira upisnu politiku kao nužan preduvjet kvalitete nastavnog procesa;
- nadzire izvođenje studijskih programa;
- uspostavlja sustav interne prosudbe kao temeljne pretpostavke upravljanja kvalitetom;
- osigurava povratne informacije od studenata i usmjerava njihove sugestije, prijedloge i kritike;
- potiče i organizira stručno usavršavanje nastavnika, suradnika, rukovoditelja i administrativnog osoblja;

- definira vrjednovanje kvalitete nastavne aktivnosti prilikom izbora i reizbora u znanstveno-nastavna zvanja.

b) Učinkovitost

Članak 9.

(1) Povjerenstvo izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti kojeg predstavlja Fakultetskom vijeću. Povjerenstvo djeluje u skladu s planom kojeg prethodno usvoji Fakultetsko vijeće.

(2) Povjerenstvo radi na sjednicama.

Sjednice saziva Predsjednik Povjerenstva po potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

(3) Povjerenstvo jednom godišnje podnosi Fakultetskom vijeću izvješće o sustavu osiguravanja kvalitete Fakulteta.

Prihvaćeno izvješće dostavlja se sveučilišnom Uredu.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

(1) Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Grafičkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (od 18. travnja 2011. godine), s Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Grafičkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (od 26. siječnja 2015. godine).

(2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama Fakulteta.

KLASA: 003-05/20-01/2

URBROJ: 251-80-06-20-1



dr. sc. Nikola Mrvac

Ovaj Pravilnik je usvojen 17. veljače 2020. godine, objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta 18. veljače 2020. godine, a stupio je na snagu 26. veljače 2020. godine.

Tajnica Fakulteta:

Jaka Mustapić, dipl. iur.