

Poslodavac XY

OIB: _____

Adresa: _____

Zastupnik Poslodavca: _____

(u daljnjem tekstu Nositelj stručne prakse)

i

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU, GRAFIČKI FAKULTET, Getaldićeva 2, 10000 ZAGREB, OIB: 25564990903, zastupan po dekanu prof. dr. sc. KLAUDIJU PAPU (u daljnjem tekstu: Fakultet), zaključili sljedeći

SPORAZUM O SURADNJI

Članak 1.

Fakultet i Nositelj stručne prakse, uvažavajući važnost upotpunjavanja teoretskog znanja praktičnim, ovim potvrđuju potrebu i spremnost na zajedničko djelovanje u cilju podizanja kvalitete obrazovnog i stručnog rada koje se realizira u vidu stručne prakse na preddiplomskom studiju Fakulteta, sukladno važećem nastavnom planu i programu.

Članak 2.

Sporazumne strane suglasne su da će podupirati razvoj izravne suradnje vezane uz organizaciju stručne prakse studenata Fakulteta.

Članak 3.

Zajednička suradnja iz ovog Sporazuma ostvarivat će se u sljedećim segmentima:

- suradnja u izvođenju stručne prakse studenata Fakulteta
- suradnja u području izrade završnih radova
- suradnja u upotpunjavanju teoretskog znanja praktičnim
- uključivanje studenata u radno okruženje
- suradnja s Koordinatorom stručne prakse i/ili nastavnikom mentorom stručne prakse te ustrojstvenom jedinicom/sluzbom za karijere i podršku studentima na organizacijskim i stručnim poslovima vezano uz stručnu praksu
- zajednički istupi u cilju širenja informacija o zajedničkoj suradnji.
- Nositelj stručne prakse će u toku semestra, prema svojim mogućnostima, organizirati stručnu praksu za studente (kontaktno u prostorijama tvrtke).
- Nositelj stručne prakse nije dužan studentu na stručnoj praksi plaćati naknadu za obavljanje poslova na stručnoj praksi.

Članak 4.

Prilikom potpisivanja ovog Sporazuma Nositelj stručne prakse će imenovati Kontakt osobu (Koodinatora stručne prakse) za stručnu praksu koja će komunicirati s Voditeljem stručne prakse te ustrojstvenom jedinicom/službom za karijere i podršku studentima te koji će imati pristup informacijskom sustavu za provedbu stručne prakse studenata Fakulteta.

Kontakt osoba za stručnu praksu (Koodinator stručne prakse) će putem Informacijskog sustava za provedbu stručne prakse potvrditi rezervacije studenata za obavljanje stručne prakse, primiti uputnicu kojom se student/ica upućuje na stručnu praksu te provesti potvrdu obavljene stručne prakse studenata u tvrtki.

Članak 5.

Prilikom potpisivanja ovog Sporazuma Koordinator stručne prakse Fakulteta će imenovati Mentora stručne prakse koji će planirati i koordinirati rad studenta/ice na stručnoj praksi, pratiti i ocjenjivati rad studenta/ice te ovjeriti Dnevnik prakse i popuniti Evaluacijski obrazac.

Mentor će studente preddiplomskih studija upoznati sa strukturom organizacije i radnim zadacima, a moguće je i povezivanje sadržaja prakse s temom završnog rada.

Članak 6.

Sporazum stupa na snagu danom potpisivanja i vrijedi do opoziva jedne od ugovornih strana.

Članak 7.

Sporazum je sastavljen u dva primjerka od kojih svaka sporazumna strana dobiva po jedan primjerak.

KLASA:

URBROJ:

U Zagrebu, _____ godine

GRFAFIČKI FAKULTET

DEKAN

prof. dr. sc. KLAUDIO PAP

Poslodavac XY

DIREKTOR/VLASNIK

Ime i Prezime