

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU  
GRAFIČKI FAKULTET  
Zagreb, Getaldićeva 2

KLASA: 113-06/23-01/06  
URBROJ: 251-80-03-23-1  
Zagreb, 8. prosinca 2023.

Na temelju članka 13., stavka 6., točke 2. Statuta Grafičkoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, a u svezi s Pravilnikom o uredskom poslovanju (od 21. studenoga 2022. godine), dekan donosi

#### NAPUTAK

##### I

Zaposlenici Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta (dalje: Zaposlenici, Fakultet) koji se obraćaju dekanu u svezi s korištenjem prava iz radnoga odnosa (godišnji odmori, plaćeni i neplaćeni dopusti, rad na izdvojenim mjestima rada – rad od kuće i slično) svoje zahtjeve podnose isključivo elektroničkom poštom, sa svoje službene elektroničke adrese na elektroničku adresu: [ured.dekana@grf.unizg.hr](mailto:ured.dekana@grf.unizg.hr), a u c/c navedene elektroničke pošte navode neposrednoga rukovoditelja ustrojstvene jedinice u kojoj su zaposleni i tajniku Fakulteta.

##### II

U Zahtjevu iz točke I ovoga Naputka Zaposlenik navodi na koji način (usmeno, zasebno elektroničkom poštom ili na drugi prikladan način) je prethodno pribavio suglasnost neposrednoga rukovoditelja ustrojstvene jedinice u kojoj je zaposlen te informacije o činjenicama/podacima koji su potrebni dekanu za donošenje odluke.

##### III

Ovlaštena osoba za rad u uredskom poslovanju označava elektroničku poštu iz točke I ovoga Naputka odgovarajućom klasom i urudžbenim brojem te ju odlaže u pismohranu, u skladu s odgovarajućim pozitivnim propisima i općim aktima Fakulteta, a odluku dekana, u elektroničkom obliku prosljeđuje Zaposleniku, njegovom neposrednom rukovoditelju, tajniku Fakulteta i drugim odgovarajućim službenicima Fakulteta (ovisno o sadržaju Zahtjeva).

##### IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dekan:  
Prof. dr. sc. Klaudio Pap

DOSTAVITI:

1. Zaposlenici, svima
2. Mrežne stranice, O nama – Dokumenti i propis